



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วย นายกององค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก ได้พิจารณาอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยอาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖

เพื่อให้การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ องค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ประชาชนทราบ ดังรายละเอียดท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายวิบูลย์ เทียนทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก อำเภอทับสะแก จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

โอนครั้งที่ ๑

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ ตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจง การโอนเงิน งบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		๒,๘๔๑,๑๘๐.๐๐	๒,๗๓๘,๐๙๑.๖๑	๑๗,๖๔๐.๐๐ (-)	๒,๗๒๐,๔๕๑.๖๑	
แผนงาน การศึกษา	งานระดับ ก่อนวัยเรียน และ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่าย การบริหาร สถานศึกษา	๑๗๖,๕๐๐.๐๐	๑๒๙,๖๐๐.๐๐	๑๗,๖๔๐.๐๐ (+)	๑๔๗,๒๕๐.๐๐	เนื่องจากตั้ง งบประมาณไว้ ไม่เพียงพอ ต่อการใช้จ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		๒,๘๔๑,๑๘๐.๐๐	๒,๗๒๐,๔๕๑.๖๑	๙๘๐.๐๐ (-)	๒,๗๑๙,๔๗๑.๖๑	
แผนงาน การศึกษา	งานระดับ ก่อนวัยเรียน และ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่าย การบริหาร สถานศึกษา (กิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กองค์การ บริหารส่วน ตำบล ทับสะแก)	๙,๘๐๐.๐๐	๙,๘๐๐.๐๐	๙๘๐.๐๐ (+)	๑๐,๗๘๐.๐๐	เนื่องจากตั้ง งบประมาณไว้ ไม่เพียงพอ ต่อการใช้จ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ ตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่าย การโอนเงิน งบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		๒,๘๔๑,๑๘๐.๐๐	๒,๗๑๙,๔๗๑.๖๑	๖๕๐.๐๐ (-)	๒,๗๑๘,๘๒๑.๖๑	
แผนงาน การศึกษา	งานระดับ ก่อนวัยเรียน และ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่าย การบริหาร สถานศึกษา (เครื่องแบบ นักเรียน ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก องค์การบริหาร ส่วนตำบล ทับสะแก)	๖,๕๐๐.๐๐	๖,๕๐๐.๐๐	๖๕๐.๐๐ (+)	๗,๑๕๐.๐๐	เนื่องจากตั้ง งบประมาณไว้ ไม่เพียงพอ ต่อการใช้จ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		๒,๘๔๑,๑๘๐.๐๐	๒,๗๑๘,๘๒๑.๖๑	๔๐๐.๐๐ (-)	๒,๗๑๘,๔๒๑.๖๑	
แผนงาน การศึกษา	งานระดับ ก่อนวัยเรียน และ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่าย การบริหาร สถานศึกษา (หนังสือเรียน ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก องค์การบริหาร ส่วนตำบล ทับสะแก)	๔,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	๔๐๐.๐๐ (+)	๔,๔๐๐.๐๐	เนื่องจากตั้ง งบประมาณไว้ ไม่เพียงพอ ต่อการใช้จ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ ตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจง การโอนเงิน งบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		๒,๘๔๑,๑๘๐.๐๐	๒,๗๑๘,๔๒๑.๖๑	๕๘๐.๐๐ (-)	๒,๗๑๗,๘๔๑.๖๑	
แผนงาน การศึกษา	งานระดับ ก่อนวัยเรียน และ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่าย การบริหาร สถานศึกษา (อุปกรณ์ การเรียน ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก องค์การบริหาร ส่วนตำบล ทับสะแก)	๕,๘๐๐.๐๐	๕,๘๐๐.๐๐	๕๘๐.๐๐ (+)	๖,๓๘๐.๐๐	เนื่องจากตั้ง งบประมาณไว้ ไม่เพียงพอ ต่อการใช้จ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		๒,๘๔๑,๑๘๐.๐๐	๒,๗๑๗,๘๔๑.๖๑	๓,๙๔๔.๐๐ (-)	๒,๗๑๓,๘๙๗.๖๑	
แผนงาน การศึกษา	งานระดับ ก่อนวัยเรียน และ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่าย การบริหาร สถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กองค์การ บริหารส่วน ตำบล ทับสะแก)	๓๙,๕๔๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๙๔๔.๐๐ (+)	๓,๙๔๔.๐๐	เนื่องจากตั้ง งบประมาณไว้ ไม่เพียงพอ ต่อการใช้จ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ ตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจง การโอนเงิน งบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		๒,๘๕๑,๑๘๐.๐๐	๒,๗๑๓,๘๙๗.๖๑	๔,๕๕๔.๐๐ (-)	๒,๗๐๙,๓๔๓.๖๑	
แผนงาน การศึกษา	งานระดับ ก่อนวัยเรียน และ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	วัสดุ งานบ้านงานครัว		๑๗๕,๔๔๖.๐๐	๑๖๑,๖๑๖.๘๗	๔,๕๕๔.๐๐ (+)	๑๖๖,๑๗๐.๘๗	เนื่องจากตั้ง งบประมาณไว้ ไม่เพียงพอ ต่อการใช้จ่าย

๑.หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด อบต.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอต่อการใช้จ่าย
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น
ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ)
(นางวีรวรรณ ช่วยล้อม)
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด อบต.
วันที่ ๑๔ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

๒.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว

(ลงชื่อ)
(นายชัยพร ภูริชวลิต)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ ๑๔ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

๓.เจ้าหน้าทีงบประมาณ

ความเห็น เห็นควรพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว

(ลงชื่อ)
(นางวีรวรรณ ช่วยล้อม)
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด อบต. รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก
วันที่ ๑๔ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อนุมัติ

(ลงชื่อ)
(นายวิบูลย์ เทียนทอง)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก
วันที่ ๑๔ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

๔.๒ สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.
ตามหนังสือ (ถ้ามี)

๕. สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.